

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลป่าพะยอม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลป่าพะยอม

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์	นายแพทย์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุวิทย์ ชูทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวลี แก้วสม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวพรทิพย์ ชูแป้น	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวมนสิชา ชุมแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางศศิธร แก้วเกื้อ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางกมลวรรณ มุสิกะปาละ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางศุภลักษณ์ ไตรสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางอรวรรณ ชูทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางวรรณศิริ บัวแก้ว	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวนันท์นภัส นิ่มวุ่น	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวณาดยา คงใหม่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวบุษกร เคียร่อน	แพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๔. นางสาวนิภารัตน์ นาคะสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวปรีชญานันท์ หนูมา	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวสัน จันแดง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๒. นายสมพงศ์ ปานสุต	เภสัชกรชำนาญการ	ลาป่วย
๓. นางมลวรรณ ชูดำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๔. นางเยาวลักษณ์ สุขลัม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราชการ
๕. นางสาวทิพวรรณ แก้วขาว	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสุนิสา เกตุชู	เภสัชกรชำนาญการ
๒. นางนงนุช เกิดศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางรัชศิรีย์ ขวัญนิมิตร	นักโภชนาการ
๔. นางสาวนัจฉนันท์ วีระวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์ นายแพทย์ชำนาญการ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน : การปรับแผนการรับ - จ่าย เงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

-

๕. วาระคร่อมสายงาน

-

๖. เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๖.๑ ขออนุมัติปรับแผนการรับ - จ่ายเงินบำรุง

ประธาน : ขอปรับแผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง ๑ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- รายการที่อยู่ในแผนเงินบำรุงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒๗ รายการ

๑.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ติดผนัง)

๒.โต๊ะเจาะเลือด

๓.เก้าอี้แกว่งรอตตรวจ ๔ ที่นั่งต่อ ๑ แถว

๔.พัดลมระบายอากาศความชื้น

๕.โต๊ะคอมพิวเตอร์

๖.ตู้เก็บเสื้อผ้า

๗.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ติดผนัง)

๘.ตู้ชั้นเก็บของมีกัญญาแจล็อก (ตู้ล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง)

๙.เครื่องสแกนลายนิ้วมือ

๑๐.พัดลมระบายอากาศความชื้น

๑๑.เครื่องขัดพื้น ขนาด ๑๘ นิ้ว (แบบร่นเก่า)

๑๒.ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

๑๓.รถเข็นซูเปอร์มาร์เก็ต ขนาด ๑๕๐ ลิตร

๑๔.โต๊ะคอมพิวเตอร์

๑๕.เก้าอี้ขาเหล็ก (เก้าอี้จัดเลี้ยง)

๑๖.ถ่านชาร์จ ขนาด A๔

๑๗.โต๊ะทำงาน

๑๘.โต๊ะคอมพิวเตอร์

๑๙.เก้าอี้บาร์สูง ปรับระดับได้

๒๐.โต๊ะซักประวัติ

๒๑.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ติดผนัง)

๒๒.เก้าอี้บุวมมีพนักพิงหมุนปรับระดับได้

๒๓.ชั้นวางของ ๓ ชั้น ๖ ช่อง

๒๔.เครื่องดูดฝุ่น

๒๕. ชั้นวางเอกสาร ๒ บาน
๒๖. โต๊ะคอมพิวเตอร์
๒๗. เครื่องปรับอากาศขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ติดผนัง)
๒๘. รถเข็นน้ำเกลือไฟฟ้า
๒๙. เติ่งผ้าตัดทั่วไป
๓๐. ยูนิตทำฟัน
๓๑. เครื่อง EKG ตึกพิเศษ
๓๒. เครื่องช่วยหายใจ (Ventilator)
๓๓. เครื่องอัลตราซาวด์เพื่อการรักษา
๓๔. เครื่องฟังเสียงหัวใจเด็กในครรภ์
๓๕. คอมพิวเตอร์แก้อัสนาม
๓๖. เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติแบบสอดแขน
๓๗. เครื่องควบคุมอุณหภูมิแบบแห้ง (Dry bath)
๓๘. รถ Emergency
๓๙. เครื่องปั่น Hct
๔๐. รถเข็นยา ๑ คัน ๒๐ ล้อ
๔๑. เครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ ชนิดตั้งโต๊ะ พร้อมขาตั้ง
๔๒. เครื่องวัดออกซิเจนในเลือดอัตโนมัติชนิดพกพา pulse oximeter
๔๓. เครื่องฉายแสง
๔๔. เครื่องวัดออกซิเจนในเลือด (O๒ Set เด็ก)
๔๕. เครื่องวัดออกซิเจนในเลือด (O๒ Set ผู้ใหญ่)
๔๖. เครื่องตรวจหู+ตา (Ophthalmoscope)
๔๗. Syring driver ให้ยาผู้ป่วย PC
๔๘. เครื่องซังน้ำหนักพร้อมวัดส่วนสูงดิจิทัล
๔๙. คอมพิวเตอร์เย็บแผล
๕๐. เติ่งเพาเวอร์โลว์ ชนิดมือหมุน ข
๕๑. ตู้เย็นสำหรับเก็บน้ำยาและสิ่งส่งตรวจ
๕๒. โต๊ะวางเครื่องมือแพทย์ ๒ ชั้น
๕๓. รถเข็นทำแผล เมโย ๔ ล้อพร้อมถาด
๕๔. ชุด Spinal board+headlock+best
๕๕. Pal ximeter เครื่อง Lvteoh
๕๖. ตู้เย็นสำหรับเก็บวัคซีน
๕๗. บันไดขึ้นเตียง
๕๘. หูฟัง Stethospe
๕๙. head lock Immobilize
๖๐. แผ่น Adhesive Padlu เครื่อง AED
๖๑. เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด
๖๒. สายรัดผู้ป่วย
๖๓. เสาน้ำเกลือ

- ๖๔.หมอนหนุน
- ๖๕.เครื่องวัดความดันโลหิตแบบพกพา ขนาด ๕๒๐X L๙๒๐ X H๙๐๐mm ขนาด W๓๓๐X H ๘๐๐-๑๒๐๐
- ๖๖.ตู้แช่อาหาร ๔ ประตู ขนาด ๔๕. คิวบิกฟุต
๖๗. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น (ถังคว่ำ) ๒ ก๊อก (ผู้ป่วยใน)
- ๖๘.เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น (ถังคว่ำ) ๒ ก๊อก (ตึกพิเศษ)
- ๖๙.เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น (ถังคว่ำ) ๒ ก๊อก (ป้อมยาม)
- ๗๐.รถเข็นขยะ ๔ ล้อ (แบบเก่า) ขนขยะทั่วไป
- ๗๑.ผ้าปูโต๊ะ
- ๗๒.เครื่องตัดต้นไม้ขนาดเล็ก
- ๗๓.คอมพิวเตอร์ ALL IN ONE
- ๗๔.อุปกรณ์กระจายสัญญาณ
- ๗๕.กล้องวงจรปิด CCTV(ภายนอก)
- ๗๖.กล้องวงจรปิด(ภายใน)
- ๗๗.กล้องวงจรปิด
- ๗๘.เครื่อง(Intercom)
- ๗๙.โทรทัศน์แอล อีดี๗๕ นิ้ว(LED TV) แบบ Smart TV เครื่อง ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
- ๘๐.โทรทัศน์แอล อีดี๔๓ นิ้ว(LED TV) แบบ Smart TV เครื่อง ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
- ๘๑.เพิ่มกำลังไฟฟ้า เฟสไฟ
- ๘๒.งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ
- ๘๓.บำรุงรักษาระบบไปป์ไลน์
- ๘๔.สอบเทียบเครื่องมือกายภาพ
- ๘๕.สอบเทียบเครื่องมือแพทย์
- ๘๖.สอบเทียบเครื่องมือ x-ray
- ๘๗.สอบเทียบ Auto pipept
- ๘๘.ตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยฯ
- ๘๙.ค่าจ้างเหมาบริการจัดส่งยาและเวชภัณฑ์ (Health Rider)
- ๙๐.ดูแลห้องแยกโรค AIR ๒ ห้อง
- ๙๑.จ้างกำจัดหนู ปลวก
- ๙๒.บริการบำรุงรักษาโปรแกรม Hospital OS ๑ ปี
- ๙๓.การประกันคุณภาพโดยองค์การภายนอก
- ๙๔.แผ่นวัดรังสีประจำบุคคล
- ๙๕.จ้างเหมาตรวจวิเคราะห์น้ำ
- ๙๖.วิศวกรรมความปลอดภัย
- ๙๗.บำรุงรักษาตู้และระบบรถไฟฟ้า
- ๙๘.ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
- ๙๙.ติดตั้งมาตรวัดน้ำ
- ๑๐๐.ซ่อมแซมมุ้งลวด มินิอัญญารักษ์ ห้องพิเศษ ๕

- ๑๐๑.ติดตั้งกรังดูเงินมิธัญญารักษ์
- ๑๐๒.เปลี่ยนประตูห้องตรวจ IQ เป็นแบบบานเลื่อน
- ๑๐๓.ปรับปรุงฝ้าเพดาน
- ๑๐๔.ปรับปรุงบริเวณที่วางครุภัณฑ์การแพทย์ ที่ให้ผู้ป่วยยืม
- ๑๐๕.ปรับปรุงห้องชุดครอบครัว (แฟลต)
- ๑๐๖.ติดตั้งกันสาดรอบอาคารตึกพิเศษพรีเมียม ๑๒ เติ่ง
- ๑๐๗.จ้างออกแบบติดตั้งโซฟาห้องพิเศษ
- ๑๐๘.จ้างเขียนแบบ OPD
- ๑๐๙.ต่อเติมหลังคา (กันสาด) ด้านหน้าอาคารแพทย์แผนไทย
- ๑๑๐.ปรับปรุงฝ้าเพดาน ๔ Lock
- ๑๑๑.ติดตั้งกันสาดรอบอาคารด้านซ้ายมือ
- ๑๑๒.ติดตั้งเคาเตอร์ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ตึกพิเศษพรีเมียม ๑๒ เติ่ง
- ๑๑๓.ปรับปรุงพื้นที่อาคารตึกพรีเมียม ๑๒ เติ่ง
- ๑๑๔.ต่อเติมอาคารคลังพัสดุ
- ๑๑๕.ปรับปรุงโครงสร้างระบบความปลอดภัยอาคารมิธัญญารักษ์
- ๑๑๖.ปรับปรุงพื้นที่อาคารมิธัญญารักษ์
- ๑๑๗.ปรับปรุงตู้เก็บยา
- ๑๑๘.ปรับปรุงห้องน้ำชายและหญิง
- ๑๑๙.ปรับปรุงฝ้าเพดาน ห้องPCU
- ๑๒๐.ซ่อมแซมท่อระบายน้ำ
- ๑๒๑.โรงจอดรถเจ้าหน้าที่
- ๑๒๒.อินเตอร์เน็ต
- ๑๒๓.เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ๑๒๔.เช่าโปรแกรมเมอร์
- ๑๒๕.เช่าเครื่องเอกซเรย์
- ๑๒๖.จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑๒๗.โซฟาเบาะนั่งห้องพิเศษ (เบาะหนังโครงเหล็ก)

- รอพิจารณา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๓๔ รายการ

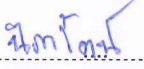
- ๑.เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู
- ๒.โต๊ะนั่งรับประทานอาหารมุมพักผ่อนญาติ
- ๓.โต๊ะพับ ขนาด ๖๐*๑๕๐ ซม.
- ๔.โต๊ะทำงานระดับ ๕-๖
- ๕.พัดลมติดผนัง
- ๖.เก้าอี้แถวนั่งรอตรวจ ๔ ที่นั่งต่อ ๑ แถว
- ๗.เก้าอี้สำหรับผู้ป่วยนั่งเจาะเลือด
- ๘.เก้าอี้บุวมมีพนักพิงหมุนปรับระดับได้
- ๙.โทรศัพท์ไร้สาย
- ๑๐.แท่นชาร์จ

๑๑. นาฬิกาจับเวลา
๑๒. แก้วชาเหล็ก (แก้วจัดเลี้ยง)
๑๓. พัดลมโคจร
๑๔. ชั้นวางรองเท้า แพทย์แผนไทย
๑๕. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล)
๑๖. เครื่องช่วยพยุงเดินปรับระดับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า
๑๗. เครื่องกระตุ้นกล้ามเนื้อด้วยไฟฟ้าพร้อมอัลตราซาวด์
๑๘. เครื่องซักผ้าขนาด ๑๒๕ ปอนด์
๑๙. เครื่องอบผ้าขนาด ๕๐ ปอนด์
๒๐. ปรับปรุงทาสีตู้ใส่เครื่องมือปราศจากเชื้อ
๒๑. จ้างซ่อมระบบโทรศัพท์ภายใน
๒๒. ปรับปรุงเคาเตอร์ พร้อมติดตั้งอ่างล้างมือ
๒๓. ซ่อมแซม หลังคาระเบียงหน้าตึก
๒๔. ปรับปรุงทาสีตึก
๒๕. ปรับปรุงหลังคารั่ว
๒๖. ปรับปรุงทางเดินขึ้นหอบผู้ป่วยในทางทิศเหนือ
๒๗. ปรับปรุงโถล้างเครื่องมือและห้องล้างเครื่องมือ
๒๘. ปรับปรุงอ่างล้างมือห้องทำงานเจ้าหน้าที่
๒๙. ปรับปรุงเคาเตอร์ห้องเตรียมยาฉีด
๓๐. ปรับปรุงห้องน้ำมารดาหลังคลอด(รวมอยู่ด้านบน)
๓๑. ปรับปรุงห้องสำนักงานคลังยาเปลี่ยนจากผ้าม่าน
๓๒. ติดสติ๊กเกอร์ประตูเป็นติดสติ๊กเกอร์ทึบ
๓๓. ปรับปรุงคลังวัสดุทั่วไป
๓๔. ปรับปรุงห้องประชุม

๗. เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวปรีชณันท์ หนูมา)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวนิภารัตน์ นาคะสุวรรณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


(นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม